



## คู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual)

การติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับใช้กฎหมาย

กองตรวจมลพิษ กรมควบคุมมลพิษ  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นกฎหมายหลักว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและการควบคุมมลพิษ โดยมีหลักการควบคุมมลพิษที่สำคัญ คือ การกำหนดประเภทของแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการระบายมลพิษออกสู่สิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๖๙ การกำหนดมาตรฐานควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิด ตามมาตรา ๕๕ และกำหนดให้เจ้าพนักงานควบคุมมลพิษซึ่งแต่งตั้งโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการระบายมลพิษและบังคับใช้กฎหมายกับแหล่งกำเนิดมลพิษ เพื่อควบคุมการระบายมลพิษให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กองตรวจมลพิษ กรมควบคุมมลพิษ ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจตรวจสอบและบังคับการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมมลพิษ จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติในการดำเนินงานตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายสำหรับเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ สังกัดกองตรวจมลพิษ กรมควบคุมมลพิษ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและตามระยะเวลาที่กำหนด

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ สังกัดกองตรวจมลพิษ กรมควบคุมมลพิษ ในการติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

## ๓. ขอบเขต

คู่มือปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และการดำเนินการทางปกครองกรณีแหล่งกำเนิดมลพิษฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ สังกัดกองตรวจมลพิษ

## ๔. คำจำกัดความ

การติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับการตามกฎหมาย หมายถึง การติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษที่ถูกควบคุมการระบายมลพิษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้มีการระบายมลพิษเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบ

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ เป็นผู้อนุมัติให้มีการดำเนินการเพื่อบังคับการตามกฎหมาย และลงนามในหนังสือแจ้งสิทธิโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐาน รวมถึงหนังสือคำสั่งทางปกครอง

ผู้อำนวยการกองตรวจมลพิษ เป็นผู้อนุมัติแผนการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษในพื้นที่รับผิดชอบประจำปี และพิจารณาผลการติดตามตรวจสอบ

เจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษในพื้นที่รับผิดชอบตามแผนการตรวจสอบฯ และรายงานผลการตรวจสอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการกองตรวจมลพิษ

ส่วนแผนงานและประมวผล กองตรวจมลพิษ เป็นผู้จัดทำแผนการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประจำปี ประเมินผลการตรวจสอบและสรุปรายงานผลการดำเนินงานติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับการตามกฎหมาย เสนอผู้อำนวยการกองตรวจมลพิษ พิจารณารายงานให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษรับทราบ

ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม (ศวส.) กรมควบคุมมลพิษ เป็นผู้ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการและรายงานผลตามระยะเวลามาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

กองกฎหมาย กรมควบคุมมลพิษ เป็นผู้ดำเนินการมาตรการบังคับทางปกครองในการออกคำสั่งปรับ กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษ

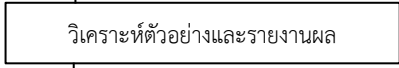
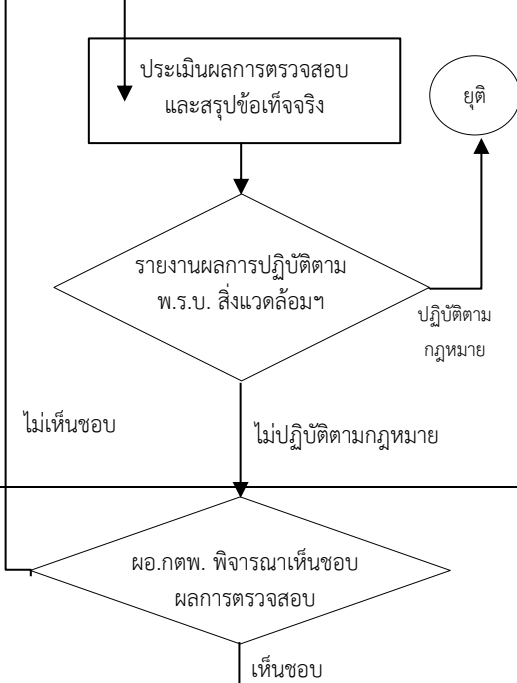

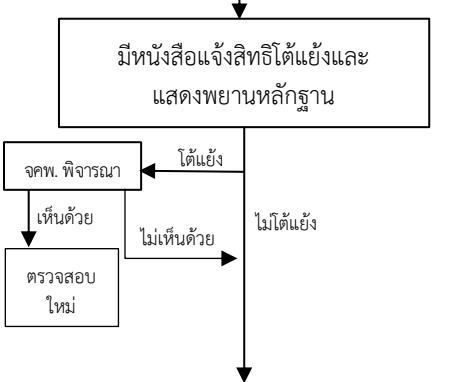
## ๖. วิธีการและแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ระยะเวลา	ผู้บริหาร คพ.	กองตรวจมลพิษ	ศวส.	กองกฎหมาย
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษ ตาม พ.ร.บ. สิ่งแวดล้อมฯ         </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">ไม่มีระบบบำบัดมลพิษ</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">มีระบบบำบัดมลพิษ</div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;">เก็บตัวอย่าง/ตรวจวัดมลพิษ</div>		
๑๕ วัน			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           วิเคราะห์ตัวอย่าง และรายงานผล         </div>	
๑๐ วันทำการ	ไม่เห็นชอบ  ผอ.คพ. สคพ.๑-๑๖ พิจารณา เห็นชอบผลการ ตรวจสอบ  เห็นด้วย	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ประเมินผลการตรวจสอบ และสรุปข้อเท็จจริง         </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">             รายงานผล การปฏิบัติตาม กฎหมาย           </div> <div style="margin-left: 20px;">             ไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ↓ ปฏิบัติตามกฎหมาย           </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;">             แจ้งผลการตรวจสอบ ยุติเรื่อง/บันทึกข้อมูล           </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">             แจ้งผลการตรวจสอบและแจ้งสิทธิ์ โต้แย้งและแสดงหลักฐาน           </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">จคพ. พิจารณา</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">โต้แย้ง</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ไม่โต้แย้ง</div> </div>		
๑๐ วันทำการ		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             ดำเนินการทางปกครอง (ออกคำสั่ง)           </div>		
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             จคพ. พิจารณาแผนและ แจ้งผลการพิจารณา           </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ขอขยาย เวลา</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ไม่ขอขยายเวลา</div> </div>		
๑๐ วันทำการ		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             ดำเนิน มาตรการ บังคับทาง ปกครอง           </div>		
		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             แจ้งกำหนดครบทุเลา/กม. แจ้งให้ตรวจสอบใหม่           </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">             ติดตามการปฏิบัติตามคำสั่ง (ครบกำหนดคำสั่ง/ครบกำหนดขยายระยะเวลา เกินนำทิ้งใหม่/ครบกำหนดตุเลา)           </div> <div style="margin-left: 20px;">             ปฏิบัติตามคำสั่ง ↓ แจ้งผลการตรวจสอบ ยุติกระบวนการทางปกครอง/บันทึกข้อมูล           </div> </div>		
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             ดำเนิน มาตรการ บังคับทาง ปกครอง           </div>

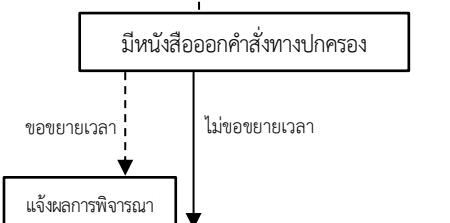
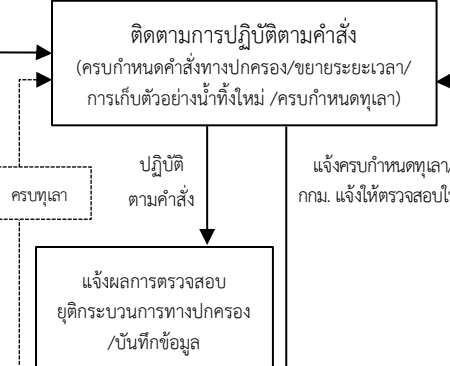
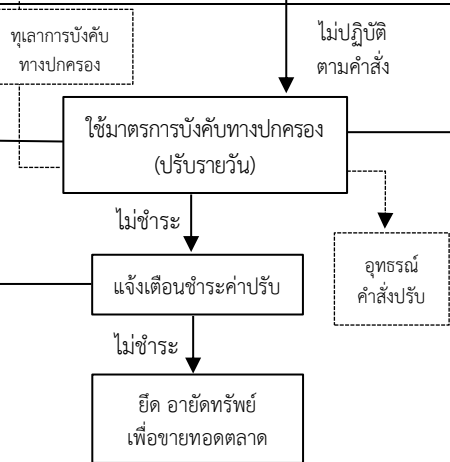
๗. รายละเอียดและระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	<pre> graph TD     A[ตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษตาม พ.ร.บ. สิ่งแวดล้อมฯ พ.ศ. ๒๕๓๕] --&gt; B{ไม่มีระบบบำบัดมลพิษ}     A --&gt; C{มีระบบบำบัดมลพิษ}     B --&gt; D[ดำเนินการแจ้งสิทธิโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐาน]     C --&gt; E{เห็นด้วย}     C --&gt; F{ไม่เห็นด้วย}     E --&gt; G[ดำเนินการมาตรการทางปกครอง]     F --&gt; D     D --&gt; G     </pre>		<p>วางแผนการตรวจสอบ ศึกษารวบรวมข้อมูล จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ พาหนะ และเข้าตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษตามแผน</p> <p>กรณี แหล่งกำเนิดมลพิษไม่มีระบบบำบัดมลพิษ จคพ. ต้องจัดทำหนังสือแจ้งสิทธิโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐาน ภายใน ๑๕ วันทำการ เพื่อให้แหล่งกำเนิดมลพิษทราบข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการมาตรการทางปกครองตามอำนาจหน้าที่</p>	<p><u>ข้อมูลที่ต้องศึกษา</u> ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทที่ต้องตรวจสอบ</li> <li>ข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ เช่น กระบวนการผลิต ขั้นตอนก่อนมลพิษประเภทมลพิษ วิธีการควบคุม ประวัติการปฏิบัติตามกฎหมาย ประวัติการร้องเรียน เป็นต้น</li> </ul> <p><u>ข้อมูลที่ต้องตรวจสอบ</u> ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการประกอบกิจการทั่วไป</li> <li>ใบอนุญาตประกอบกิจการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตาม</li> <li>การจัดการมลพิษ</li> <li>หนังสือคำสั่งการของส่วนราชการสภาพการปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>ตรวจสอบเอกสารการดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพฯ (กรณีอยู่ในพื้นที่ให้บริการบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร)</li> </ul>	กองตรวจมลพิษ
๒	<pre> graph TD     A[เก็บตัวอย่าง/ตรวจวัดมลพิษ] --&gt; B[ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรา ๘๐]     B --&gt; C{ดำเนินการ}     B --&gt; D{ไม่ดำเนินการ}     C --&gt; E[แจ้งผล/ยุติ]     C --&gt; F[แสดงความยินยอมเสนอเรื่องเข้าสู่การเปรียบเทียบปรับ]     D --&gt; F     F --&gt; G{ไม่ยินยอม}     F --&gt; H{ยินยอม}     G --&gt; I[ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษดำเนินคดีตาม ป.วิ อาญา]     H --&gt; J[เข้ากระบวนการเปรียบเทียบปรับ]     I --&gt; K[ยุติ]     J --&gt; K     K --&gt; L[กรณีอยู่ในพื้นที่ให้บริการระบบบำบัดน้ำเสียรวม ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรา ๗๒]     L --&gt; M{ดำเนินการ}     L --&gt; N{ไม่ได้ดำเนินการบำบัดน้ำเสียระบบฯ}     M --&gt; O[แจ้งผล/ยุติ]     N --&gt; P[เสนอแนะให้ดำเนินการ]     P --&gt; Q[ยุติ]     </pre>		<p>กรณีไม่ดำเนินการตามมาตรา ๘๐ เจ้าพนักงานควบคุมมลพิษต้องดำเนินการคดีอาญากับเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำหนังสือแสดงความยินยอมเสนอเรื่องเข้าสู่การเปรียบเทียบปรับ</li> </ul> <p>กรณียินยอม ร้องทุกข์หรือกล่าวโทษดำเนินคดีตาม ป.วิ อาญาต่อไป</p> <p>กรณียินยอม ดำเนินการตามประกาศ ทส. เรื่อง คณะกรรมการเปรียบเทียบและวิธีพิจารณาของคณะกรรมการเปรียบเทียบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>กรณีไม่ดำเนินการ ตามมาตรา ๗๒ เจ้าพนักงานควบคุมมลพิษเสนอแนะให้มีการดำเนินการทางกฎหมายเพื่อบังคับให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษตามมาตรา ๗๒ จัดส่งน้ำเสียหรือของเสียไปทำการบำบัดหรือกำจัดตามพระราชบัญญัตินี้ตามเจ้าพนักงานท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดจุดเก็บตัวอย่างน้ำ ตามประกาศคณะกรรมการควบคุมมลพิษ เรื่อง การคิดคำนวณพื้นที่ใช้สอย จำนวนอาคาร และจำนวนห้องของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำ</li> <li>การดำเนินการตามมาตรา ๘๐ และกฎกระทรวงฯ             <ul style="list-style-type: none"> <li>แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบ ทส. ๑)</li> <li>รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบ ทส. ๒)</li> </ul> </li> <li>กรณีอยู่ในพื้นที่ให้บริการระบบบำบัดน้ำเสียรวม             <ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินการตามมาตรา ๗๒</li> <li><u>ข้อบัญญัติกรุงเทพฯ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารหลักฐานเป็นหนังสือรับรองการขอรับบริการบำบัดน้ำเสีย และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการบำบัดน้ำเสีย</li> <li>เอกสารหลักฐานการได้รับการยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย</li> </ul> </li> <li>หรือ</li> <li><u>ระเบียบและข้อกำหนดของท้องถิ่น</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารหลักฐานเป็นหนังสือรับรองการขอรับบริการบำบัดน้ำเสีย และใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการบำบัดน้ำเสีย (ตามแต่ระเบียบของท้องถิ่น)</li> <li>เอกสารหลักฐานการได้รับการยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย (ตามแต่ระเบียบของท้องถิ่น)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	กองตรวจมลพิษ

๗. รายละเอียดและระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
		๑๕ วัน	กรณีมีการเก็บตัวอย่าง ให้จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม ทำการวิเคราะห์ตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการ	การวิเคราะห์ตัวอย่างเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และรายงานผลตามระยะเวลามาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด	ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม
๓		๑๐ วันทำการ	ประเมินผลการตรวจสอบและสรุปรายงานข้อเท็จจริง <u>กรณี</u> ปฏิบัติตามกฎหมาย (พ.ร.บ. สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕) ให้แจ้งผลการตรวจสอบให้แหล่งกำเนิดมลพิษทราบ ยูติเรื่อง และบันทึกข้อมูลในระบบ <u>กรณี</u> ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายให้ออกคำสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ จัดให้มีระบบบำบัดมลพิษ หรือปรับปรุงแก้ไข	รายงานผลการตรวจสอบ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลทั่วไป</li> <li>ข้อเท็จจริง</li> <li>ข้อพิจารณาด้านวิชาการ/ข้อกฎหมาย</li> <li>ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหารได้แก่                             <ul style="list-style-type: none"> <li>ด้านข้อกฎหมาย ประกอบด้วย การออกคำสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ จัดให้มีระบบบำบัดมลพิษ หรือจัดการปรับปรุง แก้ไข ควบคุมการระบายนมลพิษให้เป็นไปตามมาตรฐาน</li> </ul> </li> </ul>	กองตรวจมลพิษ
			เสนอรายงานผลการตรวจสอบการออกคำสั่งเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร		กองตรวจมลพิษ
๔		๑๐ วันทำการ	ดำเนินการเพื่อบังคับใช้กฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำหนังสือแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ เพื่อรับทราบข้อเท็จจริง และสิทธิในการโต้แย้งแสดงพยานหลักฐาน ภายในระยะเวลาอันควร</li> <li>จัดทำความเห็นเสนอ อคพ. พิจารณา กรณีมีการโต้แย้งสิทธิ (ภายในระยะเวลา ๑๐ วันทำการ)</li> <li>จัดทำคำสั่งทางปกครองเป็นหนังสือ กรณีไม่โต้แย้งสิทธิ (ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ)</li> <li>จัดทำความเห็นเสนอ อคพ. พิจารณากรณีมีการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง ขอย้ายระยะเวลา จคพ. พิจารณาแผนงานและระยะเวลาที่เห็นสมควร (ภายในระยะเวลา ๑๐ วันทำการ)</li> </ul>	กองตรวจมลพิษ

## ๗. รายละเอียดและระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
					
๕		๑๐ วันทำการ	<p>จคพ. ติดตามการปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครอง การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งใหม่ และการตรวจติดตามภายหลังครบกำหนดดูแลการบังคับทางปกครอง ตามมาตรา ๖๓/๒ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติ</p> <p>กรณี แหล่งกำเนิดมลพิษปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครองแล้ว ให้ยุติเรื่องและบันทึกข้อมูลระบบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ติดตามผลการปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครอง ถ้าไม่แก้ไข ส่งเรื่องให้ กองกฎหมายดำเนินการมาตรการปรับทางปกครอง ตามมาตรา ๖๓/๒๑ แห่ง พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งเพิ่มโดย พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวง กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจกำหนดค่าปรับบังคับการ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	กองตรวจมลพิษ
๖			<p>กรณี แหล่งกำเนิดมลพิษไม่ปฏิบัติตามคำสั่งทางปกครอง ให้ดำเนินการมาตรการปรับทางปกครอง</p> <p>กรณี กองกฎหมายดำเนินการพิจารณาการยื่นอุทธรณ์คำสั่งปรับ โดยแหล่งกำเนิดมลพิษต้องดำเนินการภายใน ๑๕ วันทำการ หากอุทธรณ์เกินกำหนด จะไม่รับอุทธรณ์หรือรับไว้พิจารณา ในฐานะเรื่องร้องเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองฯ ต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายและเงินเพิ่ม หรือให้ชำระค่าปรับทางปกครองตามจำนวนสมควรแก่เหตุ ตามมาตรา ๖๓/๒๑ แห่ง พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งเพิ่มโดย พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรมควบคุมมลพิษ ได้กำหนดอัตราค่าปรับทางปกครอง โดยอาศัยอำนาจตามกฎกระทรวงกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจกำหนดค่าปรับบังคับการ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	กองกฎหมาย

## ๘. ระบบติดตามประเมิน

กำหนดให้ส่วนแผนงานและประมวผล กองตรวจมลพิษ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามประเมินผล และนำเสนอผลการดำเนินงานทุกเดือน

## ๙. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวงกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจกำหนดค่าปรับบังคับการ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๓ ระเบียบและข้อกฎหมายของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียรวม

๙.๔ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง

๙.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดมลพิษ เช่น พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ เป็นต้น

## ๑๐. คู่มือที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ คู่มือการบังคับใช้กฎหมายกับแหล่งกำเนิดมลพิษ กรมควบคุมมลพิษ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๒ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๓ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทโรงแรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๔ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทที่ดินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐.๕ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทอาคารที่ทำการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐.๖ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทตลาด พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐.๗ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทอาคารชุด ค. พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐.๘ คู่มือการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษประเภทโรงแรม ค. พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๑๑. ความรู้ที่จำเป็นต้องมี/เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์

ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการการติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษและการบังคับการตามกฎหมาย ควรมีความรู้ต่อไปนี้

๑๑.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๒ พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวงกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจกำหนดค่าปรับบังคับการ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑.๓ ความรู้ด้านเทคนิควิธีการเก็บตัวอย่างน้ำและน้ำเสียจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

๑๑.๔ ความรู้ด้านเทคโนโลยีวิชาการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียและการควบคุมการระบายมลพิษจากแหล่งกำเนิด

๑๑.๕ ระเบียบและข้อกฎหมายของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียรวม

๑๑.๖ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๗ ความรู้ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ เป็นต้น